



**PANEVĖŽIO JUOZO MILTINIO GIMNAZIJOS
DIREKTORIUS**

**ĮSAKYMAS
DĖL SMURTO IR PATYČIŲ PREVENCIJOS ĮGYVENDINIMO APRAŠO TVIRTINIMO**

2023 m. lapkričio 10 d. Nr. V-298
Panevėžys

Vadovaudamasi Smurto prevencijos įgyvendinimo mokyklose rekomendacijomis, patvirtintomis 2017 m. kovo 22 d. Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro įsakymu Nr. V-190:

1. Tvirtinu pridedamą Panevėžio Juozo Miltinio gimnazijos smurto ir patyčių prevencijos įgyvendinimo tvarkos aprašą (6 lapai).

2. Įpareigoju mokytoją Ritą Štaupienę paskelbti Panevėžio Juozo Miltinio gimnazijos smurto ir patyčių prevencijos įgyvendinimo tvarkos aprašą gimnazijos interneto svetainėje.

3. Nurodau supažindinti pasirašytinai su Panevėžio Juozo Miltinio gimnazijos smurto ir patyčių prevencijos įgyvendinimo tvarkos aprašu:

3.1. sekretorei Ritai Bugaveckienei – gimnazijos darbuotojus (pedagoginius, nepedagoginius);

3.2. klasių vadovams – mokinius ir jų tėvus.

4. Pripažįstu direktoriaus 2017 m. rugpjūčio 31 d. įsakymą Nr. V-176 „Dėl smurto ir patyčių prevencijos įgyvendinimo aprašo tvirtinimo“ netekusiu galios.

Direktorė

Ramutė Stasevičienė

Parengė

L. Urbonienė

2023-11-10

PANEVĖŽIO JUOZO MILTINIO GIMNAZIJOS SMURTO IR PATYČIŲ PREVENCIJOS ĮGYVENDINIMO TVARKOS APRAŠAS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Panevėžio Juozo Miltinio gimnazijos Smurto ir patyčių prevencijos įgyvendinimo tvarkos aprašas (toliau – Tvarkos aprašas) parengtas vadovaujantis Smurto prevencijos įgyvendinimo mokyklose rekomendacijomis, patvirtintomis 2017 m. kovo 22 d. LR švietimo ir mokslo ministro įsakymu Nr. V-190.

2. Ši Tvarka reglamentuoja bendruomenės narių veiklą kuriant saugią aplinką gimnazijoje, užkertant kelią socialinės rizikos veiksniams atsirasti arba jų įtakai sumažinti, stiprinant apsauginius veiksnius, identifikuojant problemas, parenkant tinkamas priemones joms spręsti.

3. Tvarka nustato mokytojų, švietimo pagalbos specialistų, direktoriaus pavaduotojų ir kitų gimnazijos darbuotojų reagavimo į smurtą ir patyčias veiksmų seką, pranešimo apie smurtą ir patyčias procedūrą, smurto ir patyčių registravimo tvarką, pagalbos priemones ir būdus, klasių vadovų, mokytojų, pagalbos specialistų funkcijas ugdant mokinių socialines ir emocines kompetencijas.

4. Tvarkos aprašo tikslai:

4.1. bendradarbiaujant su tėvais ir kitais socialiniais partneriais sukurti gimnazijoje saugią, mokinio asmenybės augimui, brandai ir ugdymuisi palankią aplinką;

4.2. koordinuoti bendruomenės narių veiksmus stabdant smurtą ir patyčias;

4.3. ugdyti mokinių socialines ir emocines kompetencijas formuojant pozityvias vertybes.

5. Tvarkos aprašas remiasi šiais principais:

5.1 Prevencijos priemonės, nukreiptos į visus mokyklos mokinius, padeda išvengti problemų (pvz., patyčių ar kitokio smurto) atsiradimo ir mažinti egzistuojančių problemų mastą.

5.2. Tikslinė švietimo pagalba, papildomos prevencijos priemonės ar (ir) programos taikomos tiems mokiniams, kuriems yra nepaveikios visai gimnazijai taikomos prevencijos priemonės.

6. Tvarkos apraše vartojamos sąvokos suprantamos taip, kaip jos apibrėžtos Lietuvos Respublikos švietimo įstatyme, Lietuvos Respublikos vaiko teisių apsaugos pagrindų įstatyme.

II. SAUGIOS APLINKOS KŪRIMAS GIMNAZIJOJE

7. Saugios aplinkos gimnazijoje kūrimas apima glaudžiai tarpusavyje susijusius, integraliai veikiančius komponentus: gimnazijos veiklą ir valdymą, socialinių ir emocinių kompetencijų ugdymą, pozityvaus mikroklimato kūrimą gimnazijoje, mokinių pozityvių vertybių formavimą ir tėvų (globėjų, rūpintojų) (toliau – Tėvai) įtraukimą / įsitraukimą.

8. Gimnazijos veikla ir valdymas:

8.1. Smurto ir patyčių prevencija ir intervencija yra svarbi gimnazijos veiklos dalis, kurios planavimu, organizavimu ir stebėseną rūpinasi gimnazijos vadovas, vaiko gerovės komisijos nariai, klasių vadovai, o jos vykdyme dalyvauja visi gimnazijos bendruomenės nariai;

8.2. Saugios ir palankios mokiniams aplinkos kūrimu rūpinasi mokyklos vaiko gerovės komisija;

8.3. Gimnazija puoselėja bendruomeniškumą ir pozityvias vertybes (mandagumą, paslaugumą, rūpinimąsi kitais, pagarbą, pasitikėjimą, solidarumą, lygiateisiškumą ir kt.), kurias atitinka visų gimnazijos darbuotojų elgesys ir veikla;

8.4. Gimnazijoje vadovujamasi Darbo tvarkos taisyklėmis (toliau - Taisyklių), patvirtintomis 2018 m. rugsėjo 3 d. direktoriaus įsakymu Nr. V-176 (su vėlesniais pakeitimais), kuriose aiškiai

reglamentuojamos bendruomenės narių teisės, pareigos, atsakomybė, leistinas, nepageidaujamas mokinių elgesys, numatytos bendruomenės narių skatinimo, motyvavimo būdai už gerą elgesį ir nuobaudos Taisyklių nesilaikymą.

8.5. Gimnazijos darbuotojų pareigybių aprašuose numatyta atsakomybė už emociškai saugios mokymo(si) aplinkos mokykloje puoselėjimą, reagavimą į smurtą ir patyčias pagal mokyklos nustatytą tvarką.

III. ATSAKINGI ASMENYS IR JŲ FUNKCIJOS

9. Visais atvejais kiekvienas gimnazijos administracijos atstovas, pedagogas, švietimo pagalbos specialistas ar kitas darbuotojas, pastebėjęs smurto ar patyčių apraiškas, turi reaguoti ir stabdyti nepriklausomai nuo smurto ir patyčių formos, turinio, lyties, amžiaus, socialinio statuso, religinės ar tautinės priklausomybės ar kitų asmens ypatybių.

10. Bet kuris švietimo įstaigos bendruomenės narys apie pastebėtą smurto atvejį nedelsdamas privalo pranešti švietimo įstaigos vadovui.

11. Tais atvejais, kai smurtauja ar smurtą patiria mokinys, gimnazijos direktorius apie pastebėtą smurto atvejį nedelsdamas, bet ne vėliau kaip kitą darbo dieną, praneša ir smurtaujančio (smurtaujančių), ir smurtą patyrusio (patyrusių) mokinio (mokinių) tėvams (globėjams, rūpintojams), vaiko teisių ir teisėtų interesų apsaugą užtikrinančiai valstybės ir savivaldybės institucijai pagal kompetenciją.

12. Tais atvejais, kai smurtauja ar smurtą patiria mokytojai, kiti gimnazijos darbuotojai vadovaujamosi Gimnazijos darbuotojų psichosocialinių rizikos veiksnių vertinimo ir saugumo užtikrinimo politikos įgyvendinimo tvarkos aprašu, patvirtintu 2021 m. rugsėjo 1 d. direktoriaus įsakymu Nr. V-196 (su vėlesniais pakeitimais).

13. Smurtavusiam, besityčiojančiam, smurtą ir (ar) patyčias patyrusiam mokiniui ir jo tėvams (globėjams, rūpintojams) neatlygintinai nedelsiant, ne vėliau kaip per 24 val. nuo pranešimo apie smurto ar patyčių faktą momento, teikiama psichologinė pagalba.

14. Visais įtariamų ir realių patyčių ir smurto atvejais kiekvienas mokyklos administracijos atstovas, pedagogas, švietimo pagalbos specialistas ir kitas darbuotojas reaguoja pagal Tvarkos priede Nr.1 numatytą veiksmų seką:

14.1. nedelsiant stabdo smurtą ir patyčias, nutraukia bet kokius tokį įtarimą keliančius veiksmus;

14.2. primena mokiniui, kuris smurtauja ir (ar) tyčiojasi, gimnazijos nuostatas ir elgesio taisykles;

14.3. pagal poreikį palydi mokinį pas visuomenės sveikatos priežiūros specialistą, kuris:

14.3.1. teikia pirmąją pagalbą ar iškviečia greitąją pagalbą,

14.3.2. informuoja mokinio klasės vadovą ir tėvus (globėjus, rūpintojus) apie suteiktą pagalbą ir (ar) iškviečia greitąją pagalbą;

14.4. informuoja klasės vadovą apie įtariamas ir/ar įvykusias patyčias ar smurtą;

14.5. dėl pateisinamų priežasčių darbe nesant klasės vadovo, apie įtariamas ir/ar įvykusias patyčias ar smurtą informuoja socialinį pedagogą.

15. Klasės vadovas:

15.1. gavęs informaciją apie įtariamas ir/ar įvykusias patyčias ar smurtą išsiaiškina situaciją, nustato įvykio aplinkybes;

15.2. organizuoja individualius pokalbius su smurto ir (ar) patyčių dalyviais, informuoja tėvus (globėjus, rūpintojus), esant poreikiui, kviečia juos dalyvauti pokalbiuose;

15.3. vykdo tolesnę situacijos stebėseną;

15.4. pastebėjęs, kad smurtas ir patyčios kartojasi, užpildo pranešimo apie smurtą ir patyčias formą (Priedas Nr. 2); ją perduoda Vaiko gerovės komisijos pirmininkui ar socialiniam pedagogui.

16. Vaiko gerovės komisija:

16.1. gavusi klasės vadovo užpildytą pranešimo apie smurtą ir patyčias formą, ne vėliau kaip per 3 darbo dienas renkasi į komisijos posėdį, kuriame numato veiksmų planą (gali būti individualūs

pokalbiai su skriaudėju, skriaudžiamuoju, stebėtojais, jų tėvais, klase ir kt. priemonės), supažindina su jo nevykdymo pasekmėmis skriaudėją ir jo tėvus (globėjus, rūpintojus) situacijai spręsti;

16.2. vykdo plane numatytas veiklas, stebi, analizuoja pokyčius, organizuoja pakartotinius posėdžius situacijos įvertinimui.

17. Socialinis pedagogas:

17.1. gavęs informaciją apie įtariamą ir/ar įvykusias patyčias ar smurtą išsiaiškina situaciją, nustato įvykio aplinkybes;

17.2. organizuoja individualius pokalbius su smurto ir (ar) patyčių dalyviais, informuoja tėvus (globėjus, rūpintojus), esant poreikiui, kviečia juos dalyvauti pokalbiuose;

17.3. informuoja klasės vadovą apie įtariamą ir/ar įvykusias patyčias ar smurtą;

17.4. nustato socialinės pedagoginės pagalbos poreikį ir teikia pagalbą smurto ir (ar) patyčių dalyviams;

17.5. nukreipia smurto ir (ar) patyčių situacijos dalyvius psichologinei pagalbai;

17.6. pagal gautus pranešimus apie smurtą ir patyčias, pildo smurto ir patyčių registracijos žurnalą.

18. Administracijos atstovui, pedagogui, švietimo pagalbos specialistui ar techniniam darbuotojui panaudojus smurtą prieš mokinį ar pasityčiojus iš mokinio, asmuo pastebėjęs ir/ar įtaręs patyčias privalo informuoti gimnazijos vadovą, kuris imasi gimnazijos tvarkos apraše ar kituose gimnazijos dokumentuose numatytų veiksmų.

19. Kitiems patyčių dalyviams pagal individualius poreikius gimnazijoje teikiama švietimo pagalbos specialistų ar pedagogų pagalba.

IV. SOCIALINIŲ IR EMOCINIŲ KOMPETENCIJŲ UGDYMAS

20. Gimnazijoje nuosekliai ir reguliariai ugdomos mokinių socialinės ir emocinės kompetencijos:

20.1. vykdant programą LIONS QUEST „Raktai į sėkmę“;

20.2. integruojant prevencines programas į dalyko(-ų) ugdymo turinį;

20.3. integruojant į neformaliojo vaikų švietimo veiklas, organizuojant prasmingas, bendruomeniškumą, savanorystę, pilietiškumą, saviraiškų dalyvavimą skatinančias veiklas;

20.4. įgyvendinant Gyvenimo įgūdžių ugdymo programą.

21. Pedagoginiai darbuotojai nuolat tobulina asmenines socialines ir emocines kompetencijas.

22. Pozityvaus mokyklos mikroklimato kūrimas:

22.1. gimnazijoje kuriama mokymo(si) aplinka, palanki asmenybės ūgčiai, kuriami pozityvūs, tarpusavio pagarba, parama ir pasitikėjimu, bendromis vertybėmis grįsti santykiai, puoselėjamos mokinių stiprybės ir galios, skatinami ir stiprinami bendrumo, tapatumo ir priklausymo mokyklos bendruomenei jausmai;

22.2. gimnazijos vaiko gerovės komisija, vadovaudamasi mokyklos veiklos kokybei įsivertinti ir tobulinti skirtais instrumentais ar kitais pasirinktais būdais (apklausa, stebėjimu, pokalbiais ar kt.), reguliariai renka informaciją apie mokymo(si) aplinkos saugumą, mokyklos bendruomenės narių tarpusavio santykius ir identifikuoja aktualias problemas;

22.3. gimnazijos bendruomenės narių sąmoningumo didinimo ir įsitraukimo: pozityvaus mokyklos mikroklimato kūrimu ir pozityvių vertybių puoselėjimu rūpinasi gimnazijos vadovas, gimnazijos vaiko gerovės komisija, į šį procesą įsitraukia visi mokyklos bendruomenės nariai, teikdami siūlymus vaiko gerovės komisijai;

22.4. gimnazijos darbuotojai pagal pasiskirstytas atsakomybes įgyvendina numatytas priemones.

23. Mokinių pozityvių vertybių formavimas:

23.1. gimnazijos mokiniai aktyviai dalyvauja kuriant pozityvų mokyklos mikroklimatą, jų nuomonė ir idėjos yra išklausomos ir vertinamos, skatinamas bendruomeniškumas, mokinių saviraiškų dalyvavimas prasmingose veiklose;

23.2. mokiniai dalyvauja bendruomenės veikloje: sudaromos galimybės ir skatinamas mokinių socialinių ir emocinių kompetencijų taikymas ir įtvirtinimas įvairiuose gyvenimo kontekstuose (pvz., skatinama savanorystė, dalyvavimas pilietinėje, socialinėje ir kitoje bendruomeninėje veikloje ir kt.).

24. Tėvų įtraukimas / išitraukimas:

24.1. skatinamas tėvų dalyvavimas kuriant saugią mokymo(si) aplinką gimnazijoje, įtraukiant juos į priemonių planavimą ir įgyvendinimą, kitas veiklas, atstovavimą mokyklai vietos bendruomenėje;

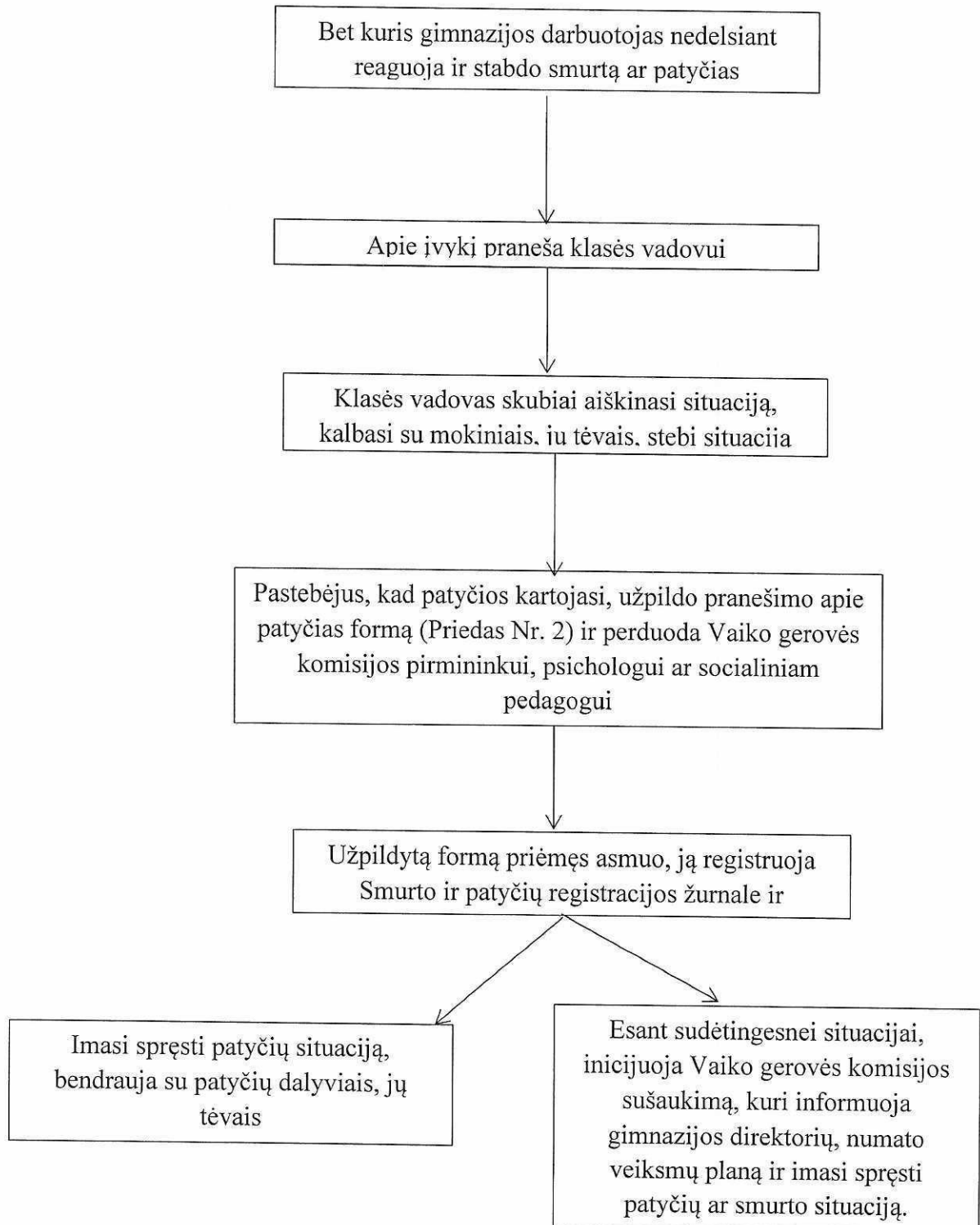
24.2. vykdomas tėvų konsultavimas ir informavimas patyčių ir smurto prevencijos, saugios aplinkos mokykloje kūrimo klausimais.

V. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

25. Su Juozo Miltinio gimnazijos smurto ir patyčių prevencijos įgyvendinimo tvarkos aprašu pasirašytinai supažindinami visi gimnazijos bendruomenės nariai.

26. Panevėžio Juozo Miltinio gimnazijos smurto ir patyčių prevencijos įgyvendinimo tvarkos aprašas skelbiamas viešai gimnazijos interneto svetainėje.

JUOZO MILTINIO GIMNAZIJOS
REAGAVIMO Į SMURTĄ BEI PATYČIAS PLANAS



**PANEVĖŽIO JUOZO MILTINIO GIMNAZIJA
PRANEŠIMO APIE SMURTĄ IR PATYČIAS FORMA**

Pranešimo data

Bendrieji duomenys:

Kas pranešė apie įvykį:	
Kam pranešė apie įvykį:	
Kur įvyko įvykis:	
Kada įvyko įvykis:	
Kokia patyčių forma naudota ar įtariama, kad buvo naudota:	
<ul style="list-style-type: none">○ <i>Žodinės patyčios</i>○ <i>Fizinės patyčios</i>○ <i>Elektroninės patyčios</i>○ <i>Kiti pastebėjimai (įrašyti)</i>	
Ar yra žinoma, kad tai ne pirmas kartas?	

Duomenys apie įvykio dalyvius:

Vaiko, <i>patyrusio smurtą ar patyčias</i> vardas, pavardė, klasė:	
Vaiko/-ų, <i>kuris smurtavo ar tyčiojosi</i> vardas, pavardė, klasė:	
Vaiko/-ų, <i>stebėjusio įvykį</i> vardas, pavardė, amžius, klasė:	

Išsamesnė informacija apie įvykį:

--