

PATVIRTINTA
Juozo Miltinio gimnazijos
direktoriaus 2017- 02- 15
veiklos įsak. Nr. V- 42

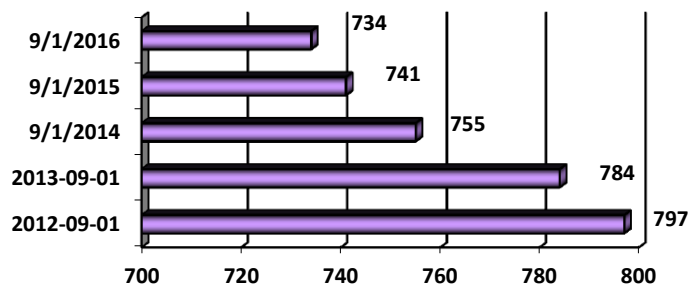
PANEVĖŽIO JUOZO MILTINIO GIMNAZIJOS

METINIS VEIKLOS PLANAS
2017 M.

I. GIMNAZIJOS KONTEKSTAS

Bendra statistika

Panevėžio Juozo Miltinio gimnazijoje 2016 m.m. sukomplektuotos 25 klasės. Rugsėjo mėnesį pradėjo mokytis 741 mokinys, o mokslo metus baigė 740 (1 pav.).



1 pav. Mokinių skaičiaus kaita penkių mokslo metų pradžioje

2016 m. pavasarį priėmimas į gimnazijos I klases vyko centralizuotai. Į mūsų gimnaziją buvo priimti 162 nauji I klasių gimnazistai.

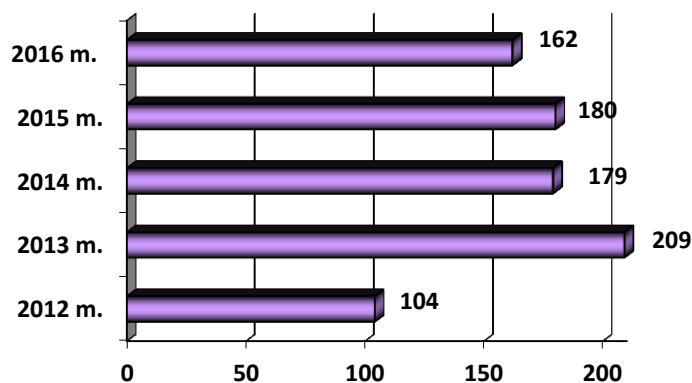
Pakviestųjų mokinių iš mokyklų pasiskirstymas

1 lentelė

Mokyklos pavadinimas	Pakviestųjų mokinių skaičius
Iš Panevėžio miesto bendrojo ugdymo mokyklų (145 mok.)	
„Aušros“ progimnazijos	6
„Žemynos“ progimnazijos	18
„Vyturio“ progimnazijos	11
„Saulėtekio“ progimnazijos	14
A.Lipniūno progimnazijos	9
„Nevėžio“ pagrindinės mokyklos	0
M.Karkos pagrindinės mokyklos	18
Skaistakalnio pagrindinės mokyklos	14
„Ažuolo“ progimnazijos	6
„Šaltinio“ progimnazijos	7
Senvagės progimnazijos	11
Rožyno progimnazijos	9
„Vilties“ progimnazijos	15
VŠĮ K.Paltaroko gimnazijos	2
Vytauto Mikalausko menų gimnazijos	3
Iš Panevėžio apskrities bendrojo ugdymo mokyklų bei iš kitų savivaldybių (18 mok.)	
Dembavos progimnazijos	6
Velžio gimnazijos	3
Miežiškių pagrindinės mokyklos	3
Naujamiesčio vidurinės mokyklos	1

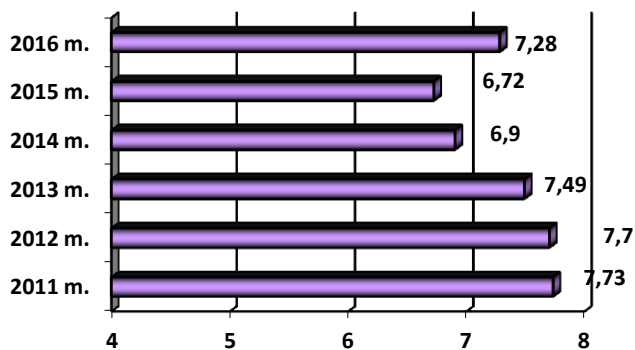
Geležių pagrindinės mokyklos	2
Paliūniškio pagrindinės mokyklos	1
Upytės progimnazijos	1
Vilniaus Tuskulėnų gimnazijos	1

Jau keli metai iš eilės priėmimas į I gimnazijos klases vyko intensyviai (2 pav.). 2016 metais norinčiųjų mokytis mūsų gimnazijos I klasėse buvo 209 prašymai, tačiau priimti 162 mokiniai.



2 pav. Priimamųjų mokinių skaičius

Priimant mokinius laikomasi Panevėžio miesto mokinių priėmimo į bendrojo lavinimo mokyklas tvarkos ir stebimi 5 mokomųjų dalykų įvertinimai: lietuvių kalbos (gimtosios), matematikos, I užsienio kalbos, istorijos ir vieno gamtos mokslo dalyko (pasirinktinai) (3 pav.).



3 pav. 5 mok. dalykų metinių įvertinimų bendras vidurkis

Dirbo 63 mokytojai. Gimnazijoje dirbo 4 ekspertai, 37 metodininkai, 20 vyresniųjų mokytojų, 2 mokytojai. Vidutiniškai vienam mokytojui teko 29,98 val. (su pasiruošimais) per savaitę, o tai beveik tiek pat kaip buvusiais mokslo metais. Kiekvienas mūsų mokyklos mokytojas savo pedagoginę kvalifikaciją tobulino vidutiniškai 5,5 dienos. Aktyviausiai kvalifikacijos tobulinimo renginiuose dalyvavo anglų kalbos (8,4 d.), gamtos mokslų (6 d.), socialinių mokslų (6 d.) mokytojai.

Atestacijos komisija, bendradarbiaudama su kuriojančiais gimnazijos vadovais bei metodinių grupių pirmininkais, parengė 2016-2018 metų pedagogų Atestacijos programą.

2015-2016 m.m. BUP skirtos 1345 ugdymo valandų (2014-2015 m.m. – 1464). Panaudota valandų dalykams 1296 valandos, t.y. 97,15 proc. (2014-2015 m.m. – 97,05 proc.). Mokinių poreikiams tenkinti panaudota 96,98 proc. valandų (palyginimui 2014-2015 m.m. – 93,48 proc.). II

d klasės mokinys visus mokslo metus buvo mokomas namuose. Savarankišku būdu mokėsi: 1 mokinys, kuris buvo išvykęs į sporto (plaukimo) varžybas bei stovyklas; 1 mokinė, kuri buvo išvykusi į modelių agentūrų komandiruotes užsienyje; 1 mokinys dirbo ir du mokiniai dėl ligos. Jiems konsultacijos buvo organizuojamos pavienio mokymosi forma nuotoliniu būdu bei lankant grupines pamokas.

Išduoti baigimo pažymėjimai

Pagrindinio ugdymo pažymėjimai – 180 mokiniams.

Brandos atestatai – 170 mokiniams ir 2 brandos atestatai buvusiems mokiniams.

Gimnazistai sėkmingai dalyvavo miesto ir šalies olimpiadose, konkursuose bei varžybose.

2016 – 2017 mokslo metus pradėjo 733 gimnazistai (25 klasių komplektai):

I klasės- 6 komplektai;

II klasės- 6 komplektai;

III klasės- 6 komplektai;

IV klasės- 7 komplektai.

II. VEIKLAI ĮTAKOS TURĖJUSIŲ VEIKSNIŲ APŽVALGA

Mokytojų tarybos posėdyje buvo išanalizuoti gimnazijos Strateginio plano 2012 – 2015 metams bei 2015 metų veiklos plano uždavinių įgyvendinimo rezultatai. Pateiktos išvados ir rekomendacijos. Sudarytas naujas 2016 – 2020 metų gimnazijos Strateginis planas.

Atlikus Panevėžio Juozo Miltinio gimnazijos pateiktą duomenų analizę apie socialinę padėtį moksleivių šeimose, matyti, kad mokinių, kurie gyvena nepilnose šeimose skaičius nežymiai sumažėjo (2014-2015 m. m. mokinių iš nepilnų šeimų buvo 196, o 2015-2016 m. m. tokių šeimų 192). Pastebima, kad vaikai, kurie yra iš nepilnų šeimų, turi daugiau elgesio, emocinių, sveikatos, mokymosi problemų, nei vaikai iš pilnų šeimų.

Gimnazijoje 2014-2015 m. m. mokėsi 26 mokiniai, kurie buvo netekę maitintojo, o 2015-2016 m. m. mokinių netekusių maitintojo skaičius padidėjo iki 29).

Vis dar išlieka stabilus skaičius mokinių, kurių tėvai išvyksta dirbti į užsienį (2014-2015 m. m. mokėsi 80 mokinių, kurių vienas iš tėvų arba abu tėvai išvyko dirbti į užsienį, 2015-2016 m. m. išvyko 79 mokinių tėvai). Emigravusių tėvų vaikams reikalingas labai didelis dėmesys, jie dažnai paliekami senelių ar kaimynų globai.

2014-2015 m. m. gimnazijoje mokėsi 32 socialinės rizikos grupei priklausantys mokiniai, 2015-2016 m. m. socialinės rizikos grupei priklausančių mokinių skaičius padidėjo iki 36.

Gimnazijos bendruomenė parengė ir patvirtino naują mokyklos Strateginį planą 2016-2020 metams. 2017 metų gimnazijos Veiklos planas yra šio plano sudėtinė dalis.

Įstaigos vykdytos programos, projektai

Pagrindinis ugdymas

I – II klasėse buvo tęsiamas kryptingas meninis ugdymas. Šių klasių mokiniams kryptingam meniniam ugdymui buvo skiriamos mokinių laisvai pasirinktos teatro, šokio, muzikos ir dailės pamokos. Rugsėjo mėn. I klasių mokiniai per lietuvių kalbos (gimtosios) ir matematikos dalykų pamokos kartojo 5-8 kl. dalykų programas, o tik nuo spalio mėn. pradėjo mokytis I kl. dalykų programas. Tam skirti integruojamieji dalykų moduliai (1 sav. per visus mokslo metus). Kartojimo integruojamojo modulio programos buvo paruoštos pagal šių mokinių standartizuotų testų rezultatus.

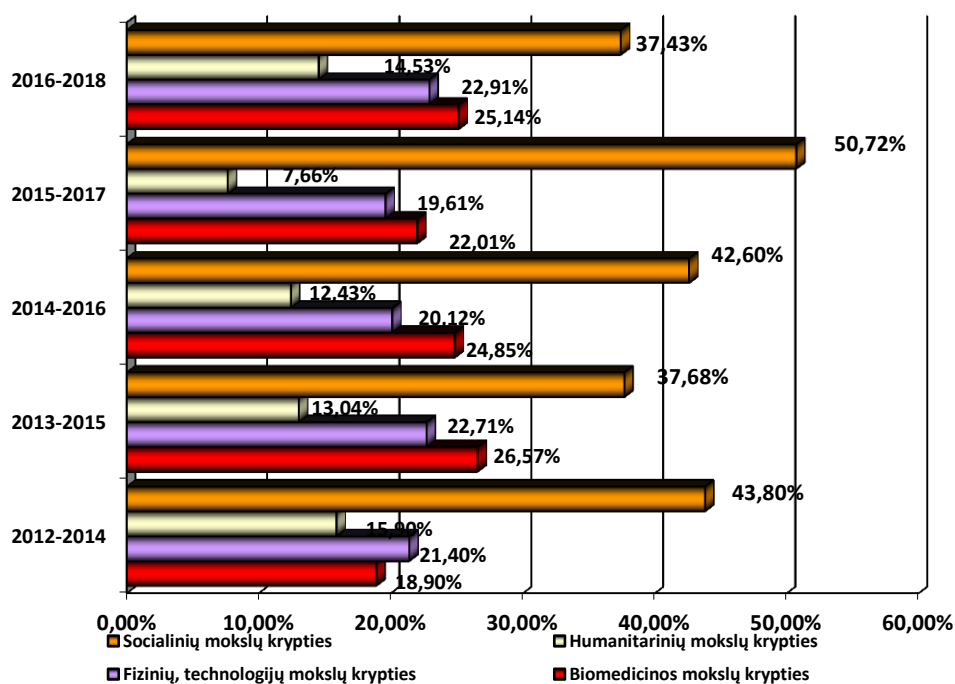
Visoms I gimnazijos klasėms buvo skirtos papildomos valandos pagilintam lietuvių kalbos (gimtosios) ir matematikos dėstymui, o II klasių mokiniams - užsienio (anglų) kalbos dėstymui.

I – II klasėse iš mokinių poreikių tenkinimo valandų buvo sudarytos 29 individualios konsultacijų grupės (2014-2015 m.m – 24; 2013-2014 m.m. – 22; 2012-2013 m.m. – 20; 2011-2012 m.m. - 21), kuriose mokytojai mokiniams padėjo šalinti mokymosi spragas bei galėjo individualiai

padirbėti su gabiais mokiniais. Ir šiais mokslo metais dalis mokytojų vykdė nemokamą (valandos nebuvo tarifikuotos dėl didelio mokytojo krūvio) mokinių konsultavimą su mokiniais suderintu laiku. 2016 m. gegužės – birželio mėnesį analizuojant konsultacinių valandų skyrimo svarbą buvo atliktos gimnazijos I ir II klasių mokinių apklausos. Mokiniai teigė, kad jiems yra naudingos šios konsultacijos ir tokių konsultacijų norėtų vidurinio ugdymo programos mokiniai. Mokiniai paminėjo ir kurių mokytojų konsultacijos buvo labai naudingos jiems, taip pat kurių mokytojų konsultacijas norėtų lankyti ir kitais mokslo metais. Į tyrimo rekomendacijas ir siūlymus buvo atsižvelgiama ruošiant 2016-2017 m.m. pamokų paskirstymo projektą.

II klasių mokiniai ir jų tėvai buvo supažindinami su vidurinio ugdymo programa. Tam buvo organizuota mokinių ir jų tėvų konferencija „Individualaus ugdymo plano pasirinkimas – ateities karjeros kūrimas“, kurios metu mokiniai kartu su savo tėveliais aiškinosi individualaus ugdymosi plano sudarymo principus ir susidarė jų projektus pagal kryptingos karjeros pasirinkimo pakraipas: humanitarinių mokslų, socialinių, fizinių, biomedicinos ar technologijų mokslų studijų sritis.

II klasių mokiniams buvo dėstomas pasirenkamasis dalykas „Karjeros planavimas ir gyvenimiškų įgūdžių ugdymas“. Šis dalykas padėjo mokiniams labiau pažinti save bei planuoti savo ateitį. Jo dėka mokiniai vidurinio ugdymo programos individualius planus susidarė kryptingiau (4 pav.).



4 pav. Vidurinio ugdymo programos mokinių mokymosi krypčių pasirinkimas

179 II klasių mokiniai (1 buvo atleistas dėl ligos) dalyvavo pagrindinio ugdymo pasiekimų patikroje.

2016 m. vyko užsienio kalbų žinių lygio nustatymo testas pagal Europos kalbų aplanką. Lygio nustatymo teste dalyvavo visi II klasių mokiniai.

Vidurinis ugdymas

III-IV klasės mokiniai mokėsi pagal vidurinio ugdymo aprašą. III- IV klasių mokiniams buvo dėstoma 14 pasirenkamųjų dalykų bei mokiniai galėjo gilinti žinias dalykų moduluose (6 grupių) ir konsultacinio centro užsiėmimuose (12 grupių). Kaip ir ankstesniais, taip ir šiais mokslo metais abiturientams buvo skirtos valandos pagilintam dalykų mokymui: lietuvių kalbos ir literatūros, matematikos, užsienio (anglų) kalbos, istorijos, fizikos išplėstiniais kursams.

III klasėse dorinio ugdymo ir informacinių technologijų (bendrasis kursas) mokymas buvo intensyvinimas. Šie dalykai buvo dėstomi tik III klasėje.

Vidurinio ugdymo programą sėkmingai baigė 170 abiturientų.

2016 m. sausio mėnesį mokyklos abiturientams buvo suteikta galimybė laikyti bandomuosius (informacinių technologijų, lietuvių kalbos ir literatūros, matematikos, istorijos, užsienio kalbų, fizikos, biologijos, chemijos ir geografijos) brandos egzaminus. Jų vykdymas ir pasiekti rezultatai padėjo mokiniams pasirinkti egzaminus bei psichologiškai jiems ruoštis.

IV klasių mokiniai ir jų tėvai buvo supažindinami su brandos egzaminų organizavimo ir vykdymo tvarka bei bendrojo priėmimo į aukštąsias mokyklas geriausios eilės sudarymo principais.

Iš viso buvo laikomas 641 valstybinis brandos egzaminas. Abiturientai daugiausiai rinkosi lietuvių kalbos ir literatūros, istorijos, anglų kalbos, matematikos bei biologijos valstybinius brandos egzaminus. Sėkmingai abiturientai išlaikė ir mokyklinius: menų, technologijų, lietuvių kalbos ir literatūros brandos egzaminus. Septynių mokinių žinios buvo įvertintos 100 balų.

Neformaliojo ugdymo programa.

Neformaliajam švietimui 2016-2017 m.m. skirtos 59 valandos. Pirmų klasių gimnazistai turėjo galimybę lankyti 13 būrelių. Daugiausia mokinių lankė šiuos užsiėmimus: Šv. Kotrynos ateitininkų, „Namų meistro ABC“, „Sėkmės klubą“, sportavo bei lankė teatro užsiėmimus. Antrokai galėjo rinktis 11 būrelių. Daugiausia rinkosi tinklinį, „Liaudies šokį“, „Sėkmės klubą“, Gimnazijos TV. Trečiokams buvo siūloma 10 užsiėmimų. Daugiausia pozityvių atsiliepimų sulaukė šie būreliai: „Teatro ir kino klubas“, Šv. Kotrynos ateitininkai, tinklinis. Ketvirtokams-7 būreliai, populiariausi- „Sceninės kalbos užsiėmimai“, kultūrizmas. Siekiant išsiaiškinti būrelių efektyvumą buvo atlikta apklausa visose klasėse. Anketų duomenys parodė, kad mokiniai, įvardindami būrelio privalumus, remiasi tokiais kriterijais: įdomi veikla, galimybė organizuoti, išreikšti save, tam tikrų įgūdžių gilinimas, praktinis pritaikymas. Mokytojai, teikdami prašymus neformaliajam švietimui kitiems mokslo metams, atsižvelgė į mokinių pageidavimus.

Tęsiant meninį ugdymą gimnazijoje vasario mėnesį bendruomenei buvo pristatytas integruotas menų projektas (šokio, dailės, muzikos) „Laiko vaikai“. Tobulintina projektų muzikinė pusė bei galvojama apie naujas dailės darbų pristatymo, viešinimo formas.

Jau kelinti metai gimnazijoje organizuojamas jaunųjų kūrėjų konkursas „Pažvelk į Lietuvą ir į pasaulį“. Šįkart 19 gimnazistų kūryba sudėta į vieną rinkinį „Čia kelio pradžia“ bei suorganizuotas viešas šio rinkinio pristatymas.

Tradicine tapusioje ketvirtų klasių teatro įskaitoje buvo parodyti trys spektakliai: „Blefas“, „Sveika, tetule“, „Negimiau gyventi“. Džiugu, kad šiemet buvo pastatyti spektakliai su pirmų, antrų klasių mokiniais. Metų pabaigoje Ib klasė bendruomenei pristatė spektaklį „Rudenėlio paslaptis“. Itin didelio susidomėjimo sulaukė Ila, IIf klasių mažasis PUPP-as, parodyti trys spektakliukai, kuriuos režisavo patys mokiniai. Kitais mokslo metais planuojama parengti integruotus (teatro, šokio, dailės, muzikos) projektus su I-II kl. mokiniais.

Spektakliai buvo rodomi mieste bei respublikoje: „Vilkas, ėriukas ir lapinas“ - mokytojų Senjorų dienos reginyje, „Saulėtekio“ progimnazijoje, kompozicija „Kad žydėtų obelėlė“- miesto Policijos komisariate, miesto gimnazijų teatro festivalyje, „Gyvenimas“, „Balkonas“- Panevėžio rajono Velžio gimnazijoje, Klaipėdos universiteto organizuojamame teatro festivalyje „Aitvarai“, Kaišiadorių A.Brazausko gimnazijos organizuotame festivalyje „Kūrybos viesulas“.

Tradiciniai renginiai. Metų pradžią žymi du tradiciniai renginiai- Rugsėjo pirmosios šventė bei Mokytojo diena. Tradiciškai pirmokai dalyvavo Atminties pamokoje prie Juozo Miltinio amžinojo poilsio vietos, o antrokai miesto gimtadienio renginiuose. Net 12 veiklų klasės pasiūlė 48-ajam Juozo Miltinio gimnazijos gimtadieniui. Organizuota Kalėdinių papročių diena I-IV kl. mokiniams. Trečiokų organizuoti du tradiciniai renginiai- Šimtadienis bei Paskutinio skambučio šventė. Teatro diena organizuota jau tradicinė akcija „Nuvalykime batus Miltiniui“. Balandžio pabaigoje didžiulio susidomėjimo sulaukė Bendruomenės šventė. Įteikti „Geltonosios rožės“ apdovanojimai, padėkos mokytojams bei tėvams.

Mokinių savivalda. Metų pradžioje patvirtinti nauji Mokinių tarybos nuostatai, suorganizuoti rinkimai, patvirtintas renginių planas. Džiugu, kad šiemet Mokinių taryba dirbo itin aktyviai, bendradarbiavo su seniūnų taryba bei sulaukė didžiulės savanorių pagalbos. Per mokslo metus organizuota 17 renginių. Mokinių taryba stengėsi patenkinti įvairius gimnazistų pageidavimus, atsižvelgdama ir palaikydama individualias bei klasių siūlytas idėjas: sportiniai

renginiai, pramoginiai, dalyvauta Sausio 13 dienos paminėjime. Atsižvelgiant į pirmos klasės gimnazisto iniciatyvą, suorganizuotas kompiuterinis futbolo turnyras „FIFA 2016“, sulaukęs didelio vaikinių dėmesio.

Projektai. Šiomet balandžio 27-30 dienomis vykdytas bendras Juozo Miltinio gimnazijos bei Liublino licėjaus projektas „Dviejų kultūrų dialogas: kuriame ir vaidiname, analizuojame“. Svečiai turėjo galimybę dalyvauti menų pamokose, stebėti Ib kl. spektaklį, bendrauti su gimnazistais, susitikti su miesto meru R. M. Račkausku bei Juozo Miltinio dramos teatro vadovu L. Zaikausku. Svečiai įvardino, jų manymu, didžiausius mūsų gimnazijos išskirtinumus: itin iniciatyvią mokinių savivaldą bei teatro ir šokio pamokų išskirtinumą. Rugsėjo mėnesį mūsų gimnazijos mokiniai lankėsi Liublino licėjuje.

Šiais mokslo metais organizuojuose klasių vadovų metodinio būrelio susirinkimuose dalintasi gerąja patirtimi dėl tėvų susirinkimų tematikos, organizavimo. Išbandytos tėvų ir gimnazijos bendradarbiavimo naujos formos: individualus tėvų kvietimas į renginius, padėkos (Bendruomenės šventėje apdovanota apie 60 tėvų), Kalėdiniai atvirukai kiekvieno gimnazisto tėvams. Pradėtas kaupti idėjų ir medžiagos bankas klasių valandėlių vedimui. Apibendrinus klasių vadovų veiklos įsivertinimus džiugina, jog tampa įvairesnės klasių valandėlių formos (diskusija, anketavimas ir rezultatų aptarimas, specialisto paskaita, psichologiniai žaidimai, darbas grupėse, pokalbiai su soc. pedagoge, policijos inspektore, komandiniai žaidimai, nuomonių aptarimas, testai, pilietinės akcijos, protų mūšis, grupių projektas, pranešimai, popietės, pažintiniai pokalbiai, situacijų analizė, ekskursijos, kryžiažodžių kūrimas, filmų žiūrėjimas ir jų aptarimas), organizuotos pažintinės kelionės po Lietuvą ir užsienio šalis, organizuoti bendri tėvų ir gimnazistų susirinkimai, bendradarbiauta su UKC.

Juozo Miltinio gimnazijos Metodinė taryba, siekdama ugdymo proceso kokybės tobulinimo bei vadovaudamasi pagrindiniais mokyklos dokumentais, planavo ir inicijavo metodinių grupių veiklą, mokytojų bendradarbiavimą, gerosios pedagoginės patirties sklaidą, profesinį tobulėjimą.

Gimnazijos mokytojų **metodinė veikla** buvo orientuota į mokytojo asmenybės ugtį, šiuolaikinės pamokos organizavimą aktyvinant mokinių veiklas. Metodinės tarybos iniciatyva suorganizuoti praktiniai mokytojų metodinio bendradarbiavimo renginiai: „Geras mokytojas- gera mokykla“, stebėtų kolegų pamokų „Mokomės kartu. Mokomės vieni iš kitų“ aptarimas, „IQESonline sistemos“ įrankių panaudojimas mokytojo darbe, „Aktyvaus mokymosi metodai, skatinantys motyvaciją“, „Mokytojo savistaba ir pedagoginės ambicijos“, gimnazijos mokytojų patirtys apibendrintos Mokytojų tarybos posėdyje „Pamoka. Tradicijos ir pokyčiai“.

Metodinė taryba koordinavo netradicinių pamokų „Aukštyn kojom“ dienos I- III klasių moksleiviams organizavimą, Vardynų dieną parengtas mokytojų radijo sveikinimas gimnazistams, mokytojų sveikinimų lenta „Aitvarai“, Juozo Miltinio vardo suteikimo istorijos pristatymas gimnazijos TV.

Metodinės tarybos susirinkimuose buvo priimti sprendimai dėl vadovėlių ir mokymo programų užsakymo, mokymo priemonių įsigijimo prioritetų numatymo bei lėšų paskirstymo.

Pagal Metodinės tarybos parengtus kriterijus organizuota mokomųjų kabinetų apžiūra.

Metodinėse grupėse aptarti metodinės veiklos gimnazijoje organizavimo teigiami pavyzdžiai bei tobulintini aspektai, bendri kolektyvo ir individualūs mokytojų bei pagalbos mokiniui specialistų kvalifikacijos tobulinimo poreikiai. Atsižvelgus į metodinių grupių rekomendacijas ir pageidavimus, priimti bendri kvalifikacijos tobulinimo prioritetai ir tikslai 2016 metams. Didelis metodinių grupių indėlis rengiant gimnazijos 2016- 2020 metų Strateginį planą.

Atsižvelgiant į bendrus mokyklos mokytojų poreikius, gimnazijos mokytojams ir pagalbos mokiniui specialistams buvo organizuoti kvalifikacijos tobulinimo renginiai: „7 efektyvaus mokymosi būdai“, „Tai privalo žinoti kiekvienas pedagogas“, „Kūrybiškumui palanki aplinkamokinių ugdymosi sėkmė“, „Etnokultūrinis ugdymas medijų visuomenės kontekste“.

„Veiklos kokybės įsivertinimo“ projektinės grupės nariai antrus metus iš eilės dalyvavo Nacionalinės mokyklų vertinimo agentūros organizuotame tyrime apie „Bendrojo ugdymo mokyklų pažangą“. Naudojant „IQESonline“ sistemą atliktas veiklos kokybės įsivertinimas „Bendrojo lavinimo mokyklų pažanga“. Lyginamoji dvejų metų analizė pristatyta mokytojų tarybos posėdyje,

su įsivertinimo rezultatais supažindinti Gimnazijos tarybos nariai. Baigiantis vienam gimnazijos strateginiam laikotarpiui bei rengiantis naujam, lapkričio mėn. organizuotas platusis gimnazijos veiklos kokybės įsivertinimas. Įdiegta nauja patirtis- įsivertinimas atliktas „IQESonline“ sistemoje. Mokytojų tarybos posėdyje pristatyti „Plačiojo veiklos kokybės įsivertinimo išvados, apibendrinimai ir siūlymai gimnazijos ateities planams“. Vadovaudamasi plačiojo įsivertinimo išvadomis, „Veiklos kokybės įsivertinimo“ mokytojų projektinė grupė atliko veiklos kokybės įsivertinimo tyrimą „Mokinių mokymosi motyvacija“- rezultatai ir išvados pristatyti Mokytojų tarybos posėdyje. Apie mokyklos veiklos kokybės įsivertinimo duomenų panaudojimą, kuriant naują gimnazijos Strateginį planą 2016-2020 metams, dalintasi patirtimi su Telšių rajono švietimo įstaigų administracijų atstovais.

Vaiko gerovės komisija bendradarbiavo su klasių vadovais sprendžiant mokinių lankomumo problemas, organizavo posėdžius, kuriuose kartu su mokiniais, jų tėvais bei mokytojais buvo ieškoma problemų sprendimo būdų. V GK nariai organizavo prevencines akcijas, viktorinas, rengė vizualinę prevencinę medžiagą. Gimnazijoje mokėsi 2 specialiųjų ugdymosi poreikių mokiniai.

2016 metais buvo tęsiama bendradarbiavimo su iniciatyviais gimnazistų tėvais tradicija: rengiant naują mokyklos strategiją, organizuotos dvi „apskrito stalo“ diskusijos su II ir III klasių tėvais, siekiant išsiaiškinti gimnazijos privalumus ir tobulintinas veiklos sritis.

Metodinės tarybos narių siūlymu, pritarus gimnazijos direktoriui, tarptautinės Mokytojo dienos proga LR Švietimo ir mokslo Ministro Padėkos raštu buvo apdovanota anglų kalbos mokytoja, gimnazijos bendruomenės šventėje už pasiekimus ir nuoširdų darbą gimnazijos Padėkos raštais apdovanota dešimt mokytojų.

Visi gimnazijos mokytojai ir pagalbos mokiniui specialistai mokslo metų pabaigoje pagal vieningai priimtą tvarką įsivertino savo metodinę ugdomąją veiklą. Apibendrintus įsivertinimus metodinių grupių pirmininkai pateikė Metodinės tarybos pirmininkei. Išvados pateiktos ir panaudotos 2016-2017 m. m. ugdymo kokybės gerinimui bei metodinės veiklos tobulinimui.

Patvirtintų asignavimų panaudojimas

Juozo Miltinio gimnazijos 2016 metų finansinė padėtis.

I. Mokinio krepšelio lėšos ir jų panaudojimas:

(Eur)

<i>Eil. Nr.</i>	<i>Sąmatos straipsnis</i>	<i>Asignavimų planas</i>	<i>Gauti asignavimai</i>	<i>Faktinės sąnaudos</i>
1.	Darbo užmokestis	703300,00	703300,00	703300,00
2.	Soc. draudimo įmokos	217013,00	217012,39	217012,39
3.	Ryšiai (internetas)	774,00	773,50	773,50
4.	Vadovėliai	12700,00	12699,80	12699,80
5.	Mokymo priemonės (prekės)	42594,00	42594,00	42594,00
6.	Mokymo priemonės (ilgalaikis turtas)	1000,00	1000,00	1000,00
7.	Komandiruotės	149,00	148,30	148,30
8.	Kvalifikacijos kėlimas	3560,00	3559,29	3559,29
9.	Moksleivių pažintinei veiklai	1400,00	1400,00	1400,00
10.	Moksleivių profesiniam konsultavimui	800,00	800,00	800,00
11.	IKT veiklai	4710,00	4710,00	4710,00
	Viso:	988000,00	987997,28	987997,28

Pagal 2016 metų sąmatą numatytos mokinio krepšelio lėšos visos gautos ir panaudotos. Nėra kreditinių įsiskolinimų. Lėšos mokinio krepšeliui finansuoti gaunamos laiku ir pagal poreikį.

II. Valstybės biudžeto lėšos skirtos MMA didinimui

(Eur)

<i>Eil. Nr.</i>	<i>Sąmatos straipsnis</i>	<i>Asignavimų planas</i>	<i>Gauti asignavimai</i>	<i>Faktinės sąnaudos</i>
1.	Darbo užmokestis	4300,00	4300,00	4300,00
2.	Soc. draudimo įmokos	1300,00	1300,00	1300,00
	Viso:	5600,00	5600,00	5600,00

Lėšos panaudotos padidintai MMA nuo 2016-07-01 išmokėti.

III. Mokyklos biudžeto lėšos ir jų panaudojimas:

(Eur)

<i>Eil. Nr.</i>	<i>Sąmatos straipsnis</i>	<i>Asignavimų planas</i>	<i>Gauti asignavimai</i>	<i>Faktinės sąnaudos</i>
1.	Darbo užmokestis	120600,00	120600,00	120549,11
2.	Soc. draudimo įmokos	37500,00	37447,37	37305,40
3.	Mityba	6100,00	6036,11	6036,11
4.	Ryšių paslaugos	700,00	649,00	658,91
5.	Kitos prekės	10800,00	10800,00	10800,00
6.	Ilgalaikio materialiojo turto remontas	2500,00	2461,36	2461,36
8.	Komunalinės paslaugos	57700,00	57700,00	46348,64
9.	Kitos paslaugos	1500,00	1500,00	1500,08
10.	Darbdavių socialinė parama pinigais	300,00	300,00	300,00
	Viso:	237700,00	237493,84	225959,61

2016 metais gimnazijos biudžeto finansavimo lėšos gautos visos, kurios buvo numatytos pagal sąmatą. Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo įmokų įsiskolinimo nėra (2016-01-01 skola buvo 192,86 Eur). Kreditiniai įsiskolinimai AB „Panevėžio energija“ už šiluminę energiją – 1788,60 Eur (2016-01-01 buvo 13703,09 Eur); UAB „Aukštaitijos vandenys“ – 31,06 Eur (buvo 0,02 Eur); AB Energijos skirstymo operatoriui – 255,27 Eur; Energijos tiekimas UAB – 276,28 Eur; ryšių paslaugos – 10,00 Eur (TEO LT, AB – 0,30 Eur, AB Lietuvos paštas 9,70 Eur). Kreditiniai įsiskolinimai bus padengti, kai gausime lėšas 2017 metais. Už komunalines paslaugas liko skolinga J. Kurpienės IĮ - 414,05 Eur.

IV. Specialiųjų programų lėšos:

(Eur)

<i>Eil.Nr.</i>	<i>Sąmatos straipsnis</i>	<i>Gauta lėšų 2016 m.</i>	<i>2016 m. lėšų likutis</i>
1.	Kitos prekės	4279,98	333,37
2.	Spaudiniai	100,00	
3.	Kvalifikacijos kėlimas	41,24	
4.	Kitos paslaugos	500,00	
	Viso:	4921,22	333,37

Specialiųjų programų lėšos gaunamos iš valgyklos virtuvės įrangos, sporto salės ir kabinetų nuomos, už bibliotekoje teikiamas kopijavimo paslaugas. Už nuomą gauta 4073,21 Eur; už paslaugas gauta 1181,38 Eur. Lėšos panaudotos spaudiniams ir kitoms prekėms įsigyti bei paslaugoms, mokymams apmokėti.

V. Paramos lėšos:

(Eur)

<i>Eil.Nr.</i>	<i>Likutis 2016-01-01</i>	<i>Gauta per 2016 m.</i>	<i>Panaudota 2016 m.</i>	<i>Likutis 2017-01-01</i>
----------------	---------------------------	--------------------------	--------------------------	---------------------------

1.	3182,73	7074,41	889,50	9367,64
----	---------	---------	--------	---------

Mokyklos bendruomenė skyrė 2% GDPM per VMI – 6234,41 Eur ir 2016 m. laidos abiturientai skyrė 840,00 Eur. Paramos lėšos panaudotos vokams ir pašto ženklams (98,64 Eur); šviestuvams ir lempoms (790,86 Eur). Taip pat gauta parama materialinėmis vertybėmis (medicininės priemonės) iš A. Zapalskio II „Azas“ už 63,22 Eur.

VI. Finansavimas iš kitų šaltinių.

Mokykla gauna lėšų ir iš kitų šaltinių įvairių projektų ir funkcijų vykdymui. Šios lėšos apskaitomos taip pat kaip ir visos lėšos skirtos gimnazijos veiklos užtikrinimui, vedama apskaita, atsiskaitoma lėšų davėjui:

- Panevėžio miesto savivaldybė skyrė lėšas mokinių projektų vykdymui:
 - vaikų socializacijos projektas „Jei galiu aš – gali ir tu“ - 384,00 Eur,
 - vaikų ir jaunimo meno projektas „Dviejų kultūrų dialogas: kuriame ir vaidiname, analizuojame“ – 300,00 Eur,
 - lietaus ir buitinių nuotekų vamzdynų remonto darbams, jungiamajame koridoriuje ir istorijos kabinete – 1343,00 Eur;
- NEC skyrė lėšas egzaminų vykdymui – 1920,79 Eur;
- Lietuvos vaikų ir jaunimo centras projekto „Visi savi“ vykdymui skyrė 3952,00 Eur;
- VEU skyrė 240,62 Eur studentų praktikai apmokėti.

VII. Nemokamas socialiai remtinų mokinių maitinimas.

Mažas pajamas turinčių šeimų mokinių maitinimui buvo panaudota 20120,32 Eur. Parama suteikta 77 mokiniams.

VIII. Parama moksleiviams.

Mokiniams, gyvenantiems ne Panevėžio mieste, kelionės į mokyklą išlaidoms padengti skirta 6479,76 Eur. Liko neišmokėta 633,39 Eur už gruodžio mėnesį.

Vykdamas įvairius projektus, nemokamai gauta įvairių materialinių vertybių už 405,18 Eur.

Gimnazijos strateginis tikslas:

Siekti, kad gimnazistai, mokydamiesi pagal sugebėjimus ir pastangas, įsisavintų individualios saviugdodos būtinumą ir jos perspektyvumą.

Veiklos prioritetinė kryptis 2016 –2020 metams:

Ugdyti humanistinį požiūrį į laisvę, savąjį „aš“, tautinę bei pasaulinę kultūrą.

PRIORITETINIAI 2017 M. TIKSLAI IR UŽDAVINIAI:**I PRIORITETAS: užtikrinti aukštą kiekvieno mokinio ugdymo(si) kokybę.****I.1. Mokyti mokinius numatyti savarankiško mokymosi strategijas:**

I.1.1. Sukurti mokinio kryptingo mokymosi stebėsenos sistemą.

I.1.2. Sudaryti sąlygas kiekvienam mokiniui gauti kokybišką ir savalaikę pagalbą.

I.1.3. Mokytojams koreguoti ugdomosios veiklos formas, atsižvelgiant į kiekvieno mokinio poreikius ir gebėjimus savarankiškai mokytis.

I.2. Mokyti mokinius prisiimti atsakomybę už savo mokymosi rezultatus:

I.2.1. Ugdyti mokinių mokėjimo mokytis kompetenciją.

I.2.2. Sudaryti sąlygas kiekvienam mokiniui atlikti asmeninės pažangos ir mokymosi vertinimą ir įsivertinimą.

I.2.3. Sudaryti sąlygas visiems mokiniams ugdytis karjeros kompetencijas, padėti mokiniams realizuotis.

I.3. Skatinti mokytojų profesinį tobulėjimą modernėjančiose ugdymo(si) erdvėse:

I.3.1. Sudaryti sąlygas kiekvienam mokytojui ir pagalbos mokiniui specialistui tobulinti pedagoginę kvalifikaciją.

I.3.2. Atlikti gimnazijos veiklos kokybės vidaus įsivertinimą, jo rezultatus panaudoti pokyčių vertinimui ir tolimesniam planavimui.

I.4. Plėtoti gabių ir talentingų mokinių ugdymą:

I.4.1. Diferencijuoti bei individualizuoti gabių ir talentingų mokinių ugdymą.

I.4.2. Sudaryti tinkamas sąlygas gabių ir talentingų mokinių ugdymui(si).

II PRIORITETAS: sustiprinti kultūros, vienijančios gimnazijos bendruomenę, diegimą.**II.1. Aktyvinti gimnazijos bendruomenės kultūrinę veiklą:**

II.1.1. Puoselėti kultūrinės gimnazijos tradicijas.

II.2. Užtikrinti gimnazijos vidaus taisyklių ir kitų reikalavimų veiksmingumą:

II.2.1. Siekti, kad visi gimnazijos bendruomenės nariai laikytųsi vidaus tvarkos taisyklių.

II.2.2. Puoselėti palankų ugdymuisi klasių mikroklimatą.

II.2.3. Formuoti gimnazisto įvaizdį.

II.3. Pažymėti mokyklos 50-metį:

II.3.1. Pasirengti ir organizuoti mokyklos 50-mečio šventę gimnazijos bendruomenei.

I PRIORITETAS- Užtikrinti aukštą kiekvieno mokinio ugdymo(si) kokybę.

Tikslas: I.1. Mokyti mokinius numatyti savarankiško mokymosi strategijas:

Uždavinys: I.1.1. Sukurti mokinio kryptingo mokymosi stebėsenos sistemą.

Nr.	Priemonė	Rezultatas	Pasiekimo laikas	Atsakingas	Ištekliai, lėšos
I.1.1.1.	Išbandyti mokinių mokymosi pažangos stebėsenos įrankius I - III klasėse.	Taikomi mokinių mokymosi pažangos stebėsenos įrankiai I - III klasėse.	2017	Direktoriaus pavaduotoja S. Sėrikovienė ir metodinės grupės	Mokinio krepšelio lėšos
I.1.1.2.	Kaupti I- IV klasių mokinių lietuvių k., užsienio kalbų, matematikos, informacinių technologijų, istorijos, geografijos, biologijos, fizikos, chemijos pasiekimų aplankus.	Analizuodami savo sukauptus darbus, įrodančius mokinio gebėjimus ir bendradarbiaudami su mokytoju, mokiniai mokosi kelti mokymosi tikslus, planuoti ir organizuoti mokymąsi, įsivertinti ir apmąstyti pažangą bei pasiekimus.	2017	Direktoriaus pavaduotoja D. Mackevičienė, mokytojai	Mokinio krepšelio lėšos, žmogiškieji ištekliai

Uždavinys: I.1.2. Sudaryti sąlygas kiekvienam mokiniui gauti kokybišką ir savalaikę pagalbą.

Nr.	Priemonė	Rezultatas	Pasiekimo laikas	Atsakingas	Ištekliai, lėšos
I.1.2.1.	III-IV klasės mokiniams integruoti veiksmus mokomųjų dalykų modulius į tų dalykų (išplėstinio kurso) pamokas.	Tikslingai panaudojamos mokinių poreikiams tenkinti bei mokymosi pagalbai teikti valandos.	2017	Direktoriaus pavaduotoja S. Sėrikovienė ir metodinės grupės	Mokinio krepšelio lėšos
I.1.2.2.	Kryptingai vykdyti I klasių mokinių lietuvių kalbos ir matematikos dėstymą I klasėse	Pagal standartizuotų testų rezultatus atliekamas tikslingas šių dalykų ilgalaikių planų rengimas bei 5-8 klasių temų kartojimas.	2017	Direktoriaus pavaduotoja S. Sėrikovienė ir lietuvių kalbos ir tikslųjų mokslų metodinės grupės	Mokinio krepšelio lėšos
I.1.2.3.	Teikti efektyvesnes pagalbos mokytis teikimo funkcijas.	Matematikos dėstymas II klasėse nuo II pusmečio dėstoma pogrupiais pagal mokinių pasiekimų lygį. I – II klasių mokiniams skirtos valandos individualiai akademinėi – pedagoginei	2017	Administracija	Mokinio krepšelio lėšos

		pagalbai teikti bei karjeros ugdymui.			
I.1.2.4.	Tobulinti administracijos, dėstančių mokytojų, klasių vadovų ir tėvų (globėjų) bendradarbiavimo formas.	Ne mažiau kaip pusė I-IV kl. mokinių tėvų(globėjų) bendradarbiauja su mokykla siekdami geresnių savo vaiko ugdymo(si) rezultatų.	2017	Administracija	Žmogiškieji ištekliai
I.1.2.5.	Organizuoti tėvų (globėjų) pedagoginio, psichologinio ir kt. švietimo renginius, padedančius mokiniams mokytis.	Ne mažiau kaip pusė tėvų (globėjų) švietimo renginius vertina teigiamai, įgytas teorines pedagogines- psichologines žinias gebės taikyti praktikoje, padėdami savo vaikui mokytis.	2017	Administracija	Žmogiškieji ištekliai, mokinio krepšelio lėšos
I.1.2.6.	Metodinėse grupėse suorganizuoti gerosios patirties apie aktyvių metodų taikymą pamokose praktinių metodinių užsiėmimų ciklą.	Dauguma mokytojų savo pamokose išbandys ne mažiau kaip 2 naujus aktyvaus mokymo(si) metodus, atitinkančius mokinių poreikius ir pasirengimo lygį.	2017	Direktoriaus pavaduotoja D. Mackevičienė, Metodinė taryba	Žmogiškieji ištekliai

Uždavinys: I.1.3. Mokytojams koreguoti ugdomosios veiklos formas, atsižvelgiant į kiekvieno mokinio poreikius ir gebėjimus savarankiškai mokytis.

Nr.	Priemonė	Rezultatas	Pasiekimo laikas	Atsakingas	Ištekliai, lėšos
I.1.3.1.	Kasmet ištirti I klasių mokinių mokymosi stilius.	Kiekvienoje I-oje klasėje dirbantys mokytojai aptaria konkrečios klasės mokymo(si) stilius, mokymo(si) metodų parinkimą.	2017	Direktoriaus pavaduotojos D. Mackevičienė, S. Sėrikovienė	Žmogiškieji ištekliai, mokinio krepšelio lėšos
I.1.3.2.	Sistemiškai ruošti I- II klasių mokiniams lietuvių k., užsienio kalbų, matematikos, informacinių technologijų, istorijos, geografijos, biologijos, fizikos, chemijos diferencijuotas užduotis.	Ne mažiau kaip pusė išvardintų mokomųjų dalykų I- II klasėse dirbančių mokytojų periodiškai diferencijuoja mokinių veiklą pamokoje.	2017	Direktoriaus pavaduotoja D. Mackevičienė, mokytojai	Žmogiškieji ištekliai

I.1.3.3.	Pamokose sudaryti tinkamas sąlygas mokinių savarankiško mokymosi įgūdžių ugdymui.	Kiekvienoje I-oje klasėje dirbantys mokytojai aptaria konkrečios klasės mokymo(si) stilius, mokymo(si) metodų parinkimą.	2017 m. II pusmetis	Direktorius pavaduotojos D. Mackevičienė, S. Sėrikovienė	Žmogiškieji ištekliai, aplinkos lėšos
I.1.3.4.	Efektyviai išnaudoti gimnazijos mokytojų sukurtus virtualius mokymosi kursus bei Lietuvoje sukurtus įvairius skaitmeninius mokymosi išteklius (egzaminatorius.lt, ugdome.lt, vaizdopamokos.lt, ...).	Efektyvus VMA kursų, egzaminatorius.lt ir kitų SMP panaudojimas mokinių ugdyme.	2017	Direktorius pavaduotoja S. Sėrikovienė, metodinė taryba ir mokytojų „Mokytojų - novatorių“ projektinė grupė	Mokinio krepšelio lėšos, žmogiškieji ištekliai
I.1.3.5.	Efektyviau naudoti išmaniuosius įrenginius ugdymojoje veikloje	Atvirų pamokų, užsiėmimų, naudojant išmaniuosius įrenginius, organizavimas gimnazijos bendruomenei. Mokiniai geba taikyti įvairius išmaniuosius įrenginius bei SMP savarankiškai atliekant užduotis.	2017	Direktorius pavaduotoja S. Sėrikovienė, metodinė taryba ir mokytojų „Mokytojų - novatorių“ projektinė grupė	Mokinio krepšelio lėšos

Tikslas: I.2. Mokyti mokinius prisiimti atsakomybę už savo mokymosi rezultatus:

Uždavinys: I.2.1. Ugdyti mokinių mokėjimo mokyti kompetenciją.

Nr.	Priemonė	Rezultatas	Pasiekimo laikas	Atsakingas	Ištekliai, lėšos
I.2.1.1.	Siekiant asmeninės mokinio pažangos, pamokose ugdyti mokymosi bendradarbiaujant kompetenciją.	Daugiau nei pusė mokytojų pamokose ugdo mokymosi bendradarbiaujant kompetenciją. Daugiau nei pusė mokinių geba ir nori dirbti bendradarbiaujant skirtingomis aplinkybėmis, įvairios sudėties ir dydžio grupėse, teikia savitarpio pagalbą mokantis.	2017	Direktorius pavaduotoja D. Mackevičienė, Metodinė taryba	Žmogiškieji ištekliai
I.2.1.2.	Organizuoti kolegialų mokytojų bendradarbiavimą ugdant mokėjimo mokyti kompetenciją.	Metodinėse grupėse suorganizuoti gerosios patirties praktinių metodinių užsiėmimų ciklai apie mokėjimo mokyti kompetencijos ugdymą pamokose. Dalis mokytojų savo pamokose taiko kolegų patirtį.	2017	Direktorius pavaduotoja D. Mackevičienė, Metodinė taryba	Mokinio krepšelio lėšos, žmogiškieji ištekliai

Uždavinys: I.2.2. Sudaryti sąlygas kiekvienam mokiniui atlikti asmeninės pažangos ir mokymosi vertinimą ir įsivertinimą.

Nr.	Priemonė	Rezultatas	Pasiekimo laikas	Atsakingas	Ištekliai, lėšos
I.2.2.1	Patobulinti mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimo, skatinančio mokinių motyvaciją, tvarką.	Mokymosi vertinimo sistema mokiniams aiški ir pagrįsta. Vertinamoji informacija, skirta mokiniui, pastovi, aiški, motyvuojanti, padedanti siekti pažangos.	2017	Direktoriaus pavaduotoja D. Mackevičienė, Metodinė taryba	Žmogiškieji ištekliai
I.2.2.2.	Kiekvienam mokytojui susikurti namų darbų skyrimo, tikrinimo ir vertinimo, suteikiančio mokiniams grįžtamąją informaciją, tvarką.	Namų darbai, susiję su darbu klasėje, skiriami tikslingai, mokiniams aiški vertinimo tvarka.	2017	Direktoriaus pavaduotoja D. Mackevičienė, mokytojai	Žmogiškieji ištekliai
I.2.2.3.	Kurti funkcionalias mokinių pažangos ir mokymosi pasiekimų pamokoje į(si)vertinimo formas.	Ne mažiau kaip pusė mokytojų pamokose organizuoja mokinių pažangos ir mokymosi pasiekimų į(si)vertinimą.	2017	Direktoriaus pavaduotoja D. Mackevičienė, mokytojai	Žmogiškieji ištekliai
I.2.2.4.	Metodinėse grupėse suorganizuoti gerosios patirties praktinį metodinį užsiėmimų ciklą apie mokinio pažangos ir mokymosi pasiekimų vertinimą ir įsivertinimą.	Daugiau kaip pusė mokytojų gerąją kolegų patirtį taiko organizuojant pamokas.	2017	Direktoriaus pavaduotoja D. Mackevičienė, Metodinė taryba	Žmogiškieji ištekliai

Uždavinys: I.2.3. Sudaryti sąlygas visiems mokiniams ugdytis karjeros kompetencijas, padėti mokiniams realizuotis.

Nr.	Priemonė	Rezultatas	Pasiekimo laikas	Atsakingas	Ištekliai, lėšos
I.2.3.1.	Kurti mokinių turimų karjeros kompetencijų įsivertinimo sistemą.	Patobulinta mokinių „Asmeninių karjeros planų“ forma, įtraukiant į ją ir mokinių karjeros kompetencijų į(si)vertinimą. Kryptingai vykdomas mokinių ugdymas karjerai ir turimų karjeros kompetencijų	2017	UKC vadovė G. Valaitienė	Žmogiškieji ištekliai

		į(si)vertinimas: ne mažiau kaip 95 % II-ų klasių mokinių kuria savo asmeninę viziją, užsipildo „Asmeninius karjeros planus“ ir įsivertina savo turimas karjeros kompetencijas; ne mažiau kaip 90 % III-IV klasių mokinių peržiūri ir koreguoja „Asmeninius karjeros planus“ ir įsivertina savo turimas karjeros kompetencijas.			
I.2.3.2.	Kaupti kokybinius karjeros kompetencijų įrodymus elektroniniuose vertinimo aplankuose.	UKC darbuotojai dalyvauja mažiausiai viename kvalifikacijos tobulinimo seminare apie mokinių elektroninių vertinimų aplankų kūrimą ir jų naudojimo praktines galimybes.	2017	UKC vadovė G. Valaitienė	Žmogiškieji ištekliai

Tikslas: I.3. Skatinti mokytojų profesinį tobulėjimą modernėjančiose ugdymo(si) erdvėse:

Uždavinys: I.3.1. Sudaryti sąlygas kiekvienam mokytojui ir pagalbos mokiniui specialistui tobulinti pedagoginę kvalifikaciją.

Nr.	Priemonė	Rezultatas	Pasiekimo laikas	Atsakingas	Ištekliai, lėšos
I.3.1.1.	Suorganizuoti kvalifikacijos tobulinimo seminarą apie mokėjimo mokytis kompetencijos ugdymą.	Mokytojai patobulins teorines žinias apie mokėjimo mokytis kompetencijos ugdymą, ne mažiau kaip pusė mokytojų teorines žinias taikys praktikoje, organizuojant pamokas.	2017	Direktoriaus pavaduotoja D. Mackevičienė, Metodinė taryba	Mokinio krepšelio lėšos
I.3.1.2.	Suorganizuoti kvalifikacijos tobulinimo renginį apie mokymąsi bendradarbiaujant.	Kvalifikacijos tobulinimo renginys paveikūs. Sukauptą informaciją mokytojai galės panaudoti organizuojant pamokas.	2017	Direktoriaus pavaduotoja D. Mackevičienė, Metodinė taryba	Mokinio krepšelio lėšos
I.3.1.3.	Suorganizuoti pedagoginį-psichologinį kvalifikacijos tobulinimo seminarą mokinio pažinimo tema	Kvalifikacijos tobulinimo seminarai paveikūs. Sukauptą informaciją mokytojai galės panaudoti organizuojant ugdomąją veiklą.	2017	Direktoriaus pavaduotoja D. Mackevičienė, Metodinė taryba	Mokinio krepšelio lėšos

I.3.1.4.	Suorganizuoti kvalifikacijos tobulinimo kursus apie interaktyvių mokymo priemonių kūrimą, mobilių įrenginių panaudojimą ugdyme.	Kvalifikacijos tobulinimo kursai paveikūs. Sukauptą informaciją mokytojai galės panaudoti organizuojant ugdymo procesą.	2017	Direktoriaus pavaduotoja D. Mackevičienė, Metodinė taryba	Mokinio krepšelio lėšos
I.3.1.5.	Pagal gimnazijos veiklos uždavinius ir mokytojų kompetencijas koreguoti mokytojų projektinių grupių veiklą.	Sudaryta lanksti ir tikslinga mokytojų projektinės veiklos organizavimo sistema.	2017	Administracija, G. Valaitienė	Žmogiškieji resursai
I.3.1.6.	Optimizuoti mokomųjų kabinetų išdėstymą gimnazijoje.	Daugumai mokomųjų dalykų užtenka kabinetų, beveik visi mokytojai turi pastovią individualią darbo vietą	2017	Administracija, D. Mackevičienė	Aplinkos lėšos

Uždavinys: I.3.2. Atlikti gimnazijos veiklos kokybės vidaus įšivertinimą, jo rezultatus panaudoti pokyčių vertinimui ir tolimesniam planavimui.

Nr.	Priemonė	Rezultatas	Pasiekimo laikas	Atsakingas	Ištekliai, lėšos
I.3.2.1.	Atlikti giluminį pasirinktų veiklos rodiklių kokybės įšivertinimą.	Veiklos kokybės įšivertinime dalyvauja visų bendruomenės narių grupės. Išvados ir siūlymai panaudojami nustatant gimnazijos veiklos tobulinimo prioritetus.	2017	Direktoriaus pavaduotoja D. Mackevičienė, Gimnazijos veiklos kokybės įšivertinimo grupė	Mokinio krepšelio lėšos, žmogiškieji ištekliai
I.3.2.2.	Vidaus įšivertinimo rezultatus pristatyti mokyklos bendruomenei	Visi mokyklos bendruomenės nariai turi galimybę susipažinti su mokyklos įšivertinimo išvadomis.	2017	Direktoriaus pavaduotoja D. Mackevičienė, VKĮ grupės pirmininkas	Žmogiškieji ištekliai
I.3.2.3.	Tikslingai panaudoti vidaus įšivertinimo išvadas	Vidaus įšivertinimo išvados ir siūlymai panaudojami vertinant mokyklos veiklos privalumus ir trūkumus, nustatant mokyklos veiklos tobulinimo prioritetus.	2017	Gimnazijos administracija, VKĮ grupės pirmininkas	Žmogiškieji ištekliai
I.3.2.4.	Atlikti mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų veiklos įšivertinimą.	Kiekvienas mokytojas ir pagalbos mokiniui specialistas atlieka metodinės ugdomosios veiklos įšivertinimą. Apibendrintos įšivertinimo išvados tikslingai panaudojamos individualiam mokytojų ir metodinių grupių veiklos planavimui.	2017	Direktoriaus pavaduotoja D. Mackevičienė, Metodinė taryba	Žmogiškieji ištekliai

Tikslas: I.4. Plėtoti gabių ir talentingų mokinių ugdymą:**Uždavinys: I.4.1. Diferencijuoti bei individualizuoti gabių ir talentingų mokinių ugdymą.**

Nr.	Priemonė	Rezultatas	Pasiekimo laikas	Atsakingas	Ištekliai, lėšos
I.4.1.1.	Gabiems ir talentingiems mokiniams pasiūlyti kryptingus dalykus, dalykų modulius bei neformalaus ugdymo užsiėmimus.	Skirtos valandas gabių ir talentingų vaikų ugdymui.	2017	Gimnazijos administracija	Mokinio krepšelio lėšos
I.4.1.2.	Diferencijuoti ir individualizuoti namų darbų užduotis, atlikimo būdus gabiems mokiniams.	Ne mažiau kaip pusė mokytojų diferencijuoja ir individualizuoja namų darbus gabiems ir talentingiems mokiniams.	2017	Metodinė taryba, mokytojai	Žmogiškieji ištekliai
I.4.1.3.	Sukurti matematikos, biologijos, chemijos, užsienio (anglų) kalbos, istorijos ir kitų dalykų aukštesniųjų mąstymo gebėjimų užduočių mokiniams virtualioje mokymosi aplinkoje MOODLE.	Sukurtos matematikos, biologijos, chemijos, užsienio (anglų) kalbos, istorijos ir kitų dalykų aukštesniųjų mąstymo gebėjimų užduotys.	2017	Direktorius pavaduotoja S. Sėrikovienė, metodinė taryba ir mokytojų „Mokytojų - novatorių“ projektinė grupė	Mokinio krepšelio lėšos

Uždavinys: I.4.2. Sudaryti tinkamas sąlygas gabių ir talentingų mokinių ugdymui(si).

Nr.	Priemonė	Rezultatas	Pasiekimo laikas	Atsakingas	Ištekliai, lėšos
I.4.2.1.	Organizuoti mokomųjų dalykų olimpiadas, konkursus ir kitus renginius, stovyklas.	Suorganizuota mokomųjų dalykų olimpiadų ir konkursų diena mokykloje I-IV klasių mokiniams.	2017	Direktorius pavaduotoja S. Sėrikovienė, metodinė taryba ir mokytojų „Gabių ir talentingų mokinių ugdymo“ projektinė grupė	2 proc. paramos lėšos
I.4.2.2.	Sudaryti sąlygas šiems mokiniams dalyvauti miesto,	Gabūs ir talentingi mokiniai aktyviai dalyvauja miesto ir šalies dalykinėse olimpiadose,	2017	Gimnazijos administracija	Mokinio krepšelio lėšos

	šalies konkursuose, projektuose, varžybose.	konkursuose, varžybose, projektuose.			ir 2 proc. paramos lėšos
I.4.2.3	Skatinti gabius ir talentingus mokinius.	Suorganizuota gabių ir talentingų mokinių pagerbimo šventė „Geltonoji rožė“. Paskatinti gabūs ir talentingi mokiniai.	2017	Direktoriaus pavaduotoja S. Sėrikovienė, metodinė taryba ir mokytojų „Gabių ir talentingų mokinių ugdymo“ projektinė grupė, gimnazijos administracija	Mokinio krepšelio lėšos, 2 proc. paramos lėšos

II PRIORITETAS– Sustiprinti kultūros, vienijančios gimnazijos bendruomenę, diegimą.

Tikslas: II.1. Aktyvinti gimnazijos bendruomenės kultūrinę veiklą:

Uždavinys: II.1.1. Puoselėti kultūrinę gimnazijos tradicijas.

Nr.	Priemonė	Rezultatas	Pasiekimo laikas	Atsakingas	Ištekliai, lėšos
II.1.1.1.	Sukurti internetinį puslapį, skirtą gimnazijos kultūrinių renginių viešinimui bei teatrinio ugdymo sklaidai.	Informacija apie kultūrinius renginius, dramaturgų konkursus talpinama internetiniame puslapyje ir prieinama visoms respublikos bendrojo lavinimo įstaigoms.	2017 m. I pusmetis	A.Želvys	Žmogiškieji ištekliai, mokinio krepšelio lėšos.
II.1.1.2.	Surengti po vieną integruotą projektą I ir II kl. koncentrų mokiniams, ugdantį kūrybiškumą bei kultūrinį išprusimą.	Apie 80 procentų mokinių dalyvauja projektinėje veikloje.	2017 m.	Direktoriaus pavaduotoja I.Pakalnierė, menų mokytojai, I-II kl. vadovai	Žmogiškieji ištekliai, mokinio krepšelio lėšos.
II.1.1.3.	Suorganizuoti tradicines šventes, valstybės švenčių paminėjimus, teatro ir menų įskaitas, sporto varžybas (pagal renginių planą)	Dauguma mokinių įsitraukia į veiklas ir teigiamai jas vertina.	2017 m.	Direktoriaus pavaduotoja I.Pakalnierė, menų mokytojai, klasių vadovai, kūno k. mokytojai	Žmogiškieji ištekliai, mokinio krepšelio lėšos.
II.1.1.4.	Suorganizuoti mokinių kūrybos konkursą „Pažvelk į Lietuvą ir į pasaulį“	Išleista mokinių kūrybos rinktinė, geriausi darbai spausdinami „Panevėžio balse“	2017m vasaris-kovas	V.Milaševičienė, lietuvių kalbos mokytojai	Žmogiškieji ištekliai, mokinio krepšelio lėšos.
II.1.1.5.	Dalyvauti respublikiniuose projektuose: „Kino klubas“,	Apie 20 procentų mokinių dalyvauja projektinėse veiklose.	2017 m.	R.Rakauskienė, direktoriaus pavaduotoja	Žmogiškieji ištekliai,

	„Neformaliojo vaikų švietimo paslaugų plėtra“			I.Pakalnienė	mokinio krepšelio lėšos.
II.1.1.6.	Suorganizuoti Respublikinį jaunųjų dramaturgų konkursą	Nugalėtojų pjesės, vaidinamos JMG mokinių, parodytos baigiamajame renginyje dramos teatre, ugdomas mokinių kūrybiškumas	2017m.sausis-balandis	I.Pakalnienė, lietuvių kalbos ir teatro mokytojai	Žmogiškieji ištekliai, mokinio krepšelio lėšos.
II.1.1.7.	Tęsti bendradarbiavimą su Gabrielės Petkevičaitės-Bitės viešąja biblioteka, J.Miltinio palikimo studijų centru, Juozo Miltinio dramos teatru.	Vienas bendras projektas, skirtas Juozo Miltinio 110-osioms metinėms	2017 m.	Direktoriaus pavaduotoja I.Pakalnienė	Žmogiškieji ištekliai, mokinio krepšelio lėšos.
II.1.1.8.	Suorganizuoti pirmokams edukacinius užsiėmimus Juozo Miltinio dramos teatre.	Su teatro užkulisiais supažindinami visi pirmokai	2017 m. spalio	Direktoriaus pavaduotoja I.Pakalnienė, I kl. vadovai	Žmogiškieji ištekliai, mokinio krepšelio lėšos.
II.1.1.9.	Suorganizuoti bendruomenės šventę – padėkų vakarą.	Renginyje dalyvauja apie 70 procentų kviestų tėvų, po 3 tėvus iš klasės apdovanojama už aktyvumą, iniciatyvumą, pagalbą.	2017 m. balandis	Direktoriaus pavaduotoja I.Pakalnienė, klasių vadovai	Žmogiškieji ištekliai, mokinio krepšelio lėšos.

Tikslas: II.2. Užtikrinti gimnazijos vidaus taisyklių ir kitų reikalavimų veiksmingumą:

Uždavinys: II.2.1. Siekti, kad visi gimnazijos bendruomenės nariai laikytųsi vidaus tvarkos taisyklių.

Nr.	Priemonė	Rezultatas	Pasiekimo laikas	Atsakingas	Ištekliai, lėšos
II.2.1.1.	Supažindinti mokinius su gimnazijos vidaus tvarkos taisyklėmis ir nuosekliai vykdyti jų veiksmumą.	Dauguma mokinių susipažinę su vidaus tvarkos taisyklėmis ir jų laikosi.	2017	Administracija, pagalbos mokiniui specialistai, klasių vadovai.	Žmogiškieji ištekliai

Uždavinys: II.2.2. Puoselėti palankų ugdymuisi klasių mikroklimatą.

Nr.	Priemonė	Rezultatas	Pasiekimo laikas	Atsakingas	Ištekliai, lėšos
II.2.1.2	Vykdyti prevencines programas, projektus, akcijas, konkursus.	Dauguma moksleivių teigiamai vertina gimnazijos prevencinius renginius, noriai juose dalyvauja, pripažįsta jų naudingumą formuojant sveikos gyvensenos bei socialinius įgūdžius.	2017	Pagalbos mokiniui specialistai, Vaiko gerovės komisija	Žmogiškieji ištekliai, mokinio krepšelio lėšos.
II.2.1.3.	Tęsti nuoseklią I ir III klasių naujų mokinių adaptacijos mokykloje veiklą.	Dauguma naujų mokinių gerai jaučiasi klasėje, mokykloje, pozityviai vertina adaptacijos sistemą.	2017	Administracija, klasių vadovai,	Žmogiškieji ištekliai
II.2.1.4.	Sukurti klasės mokinių pažinimo sistemą.	Klasių vadovai formuoja kolektyvą ir organizuoja veiklas vadovaudamiesi mokinių pažinimo sistemos kriterijais.	2017	Klasių vadovai, pagalbos mokiniui specialistai.	Žmogiškieji ištekliai, mokinio krepšelio lėšos.
II.2.1.5.	Organizuoti tiriamąją veiklą mokinių gerovės užtikrinimui.	Socialiniai, pedagoginiai, psichologiniai, mokinių adaptacijos tyrimai padės išaiškinti ir įvertinti mokinių siekius, gebėjimus ir savijautą bei planuoti pagalbą jiems.	2017	Pagalbos mokiniui specialistai, Vaiko gerovės komisija	Žmogiškieji ištekliai, mokinio krepšelio lėšos.
II.2.1.6.	Teikti mokiniams savalaikę psichologinę, socialinę, pedagoginę pagalbą.	Gerėja mokinių savijauta, mokymosi motyvacija, formuojasi teigiamas elgesys, gerėja lankomumas.	2017	Pagalbos mokiniui specialistai	Žmogiškieji ištekliai

Uždavinys II.2.3. Formuoti gimnazisto įvaizdį.

Nr.	Priemonė	Rezultatas	Pasiekimo laikas	Atsakingas	Ištekliai, lėšos
II.2.3.1.	Sudaryti galimybes Mokinių tarybai	Įgyvendinama 70 procentų mokinių iniciatyvų	2017	Direktoriaus pavaduotoja	Žmogiškieji

	realizuoti savo idėjas.			I. Pakalnienė	ištekliai
II.2.3.2.	Skatinti Mokinių tarybos, „Sėkmės klubo“ narių iniciatyvas	Švenčiant gimnazijos jubiliejų suorganizuoti išvyką aktyviems mokiniams.	2017 m, spalio	Direktoriaus pavaduotoja I. Pakalnienė, mokyt. E. Vaičiūnė	Mokinio krepšelio lėšos.

Tikslas: II.3. Pažymėti mokyklos 50-metį:

Uždavinys: II.3.1. Pasirengti ir organizuoti mokyklos 50-mečio šventę gimnazijos bendruomenei.

Nr.	Priemonė	Rezultatas	Pasiekimo laikas	Atsakingas	Ištekliai, lėšos
II.3.1.1.	Susisteminti gimnazijos istoriją	Atnaujinta muziejaus ekspozicija	Iki birželio mėn.	V.Milaševičienė, Mokytojų projektinė grupė	Žmogiškieji ištekliai
II.3.1.2.	Sistemiškai ir nuosekliai teikti visuomenei informaciją.	Paskelbta informacija apie renginius miesto ir respublikos leidiniuose.	2017m. gegužė-spalis	G.Valaitienė, mokytojų projektinė grupė	Žmogiškieji ištekliai
II.3.1.3.	Parengti ir įgyvendinti šventinių renginių planą, įtraukiant gimnazijos bendruomenę	Parengtas detalus planas numatant atsakingus asmenis renginių mokiniams, mokytojams, tėvams organizavimui. Suorganizuotas ciklas renginių mokiniams, mokytojams, tėvams	2017m. sausis-spalis	Jubiliejaus koordinacinė grupė, projektinių grupių nariai	Žmogiškieji ištekliai
II.3.1.4.	Suorganizuoti baigiamąjį renginį gimnazijos bendruomenei	Baigiamajame renginyje „Cido“ arenoje dalyvauja gimnazijos bendruomenės nariai, buvę mokiniai, mokytojai, svečiai.	2017 m. spalio	A.Želvys, projektinė mokytojų grupė	Žmogiškieji ištekliai, paramos lėšos